



Verstärkung für unsere Kanzlei (m/w/d) in Voll-oder Teilzeit

Freuen Sie sich auf eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem motivierten Team!

Steffen Speichert
Rechtsanwalt
Fachanwalt für Verwaltungsrecht

Die SPEICHERT & KLAUSS Rechtsanwälte PartGmbH ist eine im Dez. 2019 neu gegründete Kanzlei, bestehend aus zwei kommunikativen, und herzlichen Rechtsanwälten. Die beiden Inhaber arbeiten bereits seit vielen Jahren – zuvor in anderen Kanzleien – erfolgreich zusammen. Frau RAin Mirja Klaufß ist Fachanwältin für FAMILIENRECHT und bearbeitet neben diesem Gebiet auch das ERBRECHT. Herr RA Steffen Speichert ist Fachanwalt für VERWALTUNGSRECHT und ist auch im ARBEITSRECHT tätig.

Mirja Klaufß
Rechtsanwältin
Fachanwältin für Familienrecht
Hollerallee 14
28209 Bremen
Tel 0421-222 741 0
Fax 0421-222 741 10

Unsere Kanzlei, die im schönen Stadtteil Schwachhausen liegt, ist verkehrsgünstig nahe Innenstadt, Hauptbahnhof und Bürgerpark gelegen und mit öffentlichen Verkehrsmitteln sehr gut erreichbar.

www.fachanwaltskanzlei-hb.de
info@fachanwaltskanzlei-hb.de

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort

**eine/n ambitionierte/n Rechtsanwaltsfachangestellte(n) (m/w/d),
unbefristet und in Vollzeit (35-40 Std./Woche) oder Teilzeit (30-35 Std./ Woche)**

Wir bieten Ihnen:

- ...ein richtig nettes Team, bestehend aus einer Rechtsanwältin und einem Rechtsanwalt
- ...helle und freundliche Kanzleiräume
- ...einen modernen Arbeitsplatz in einem eigenen Büro (mit Blick ins Grüne)
- ...einen Tiefgaragenparkplatz im Gebäude
- ...gelebtes Teamwork und kollegiales Miteinander
- ...leistungsgerechte Bezahlung und jährliche Anpassung bei entsprechender Entwicklung
- ...einen Fahrtkostenzuschuss oder die Übernahme der Kosten für ein MIA-Ticket

Was Sie mitbringen sollten:

- ...eine abgeschlossene Ausbildung zur Rechtsanwaltsfachangestellte(r) (m/w/d) wäre wünschenswert
- ...idealerweise verfügen Sie über erste Berufserfahrung
- ...Anwenderkenntnisse für die bei uns im Einsatz befindliche Software Advoware wären vorteilhaft
- ...eine dienstleistungsorientierte sowie strukturierte Arbeitsweise, insbesondere bei der Terminkoordination und Fristennotierung
- ...Zuverlässigkeit und Fingerspitzengefühl, insbesondere bei der Betreuung unserer Mandanten
- ...gute Kenntnisse für die Erstellung von Kostenrechnungen nach dem RVG

Besuchen Sie gern unsere Homepage (www.fachanwaltskanzlei-hb.de), um sich einen Eindruck zu machen.

Sind noch Fragen offen, die Sie vor einer Bewerbung haben? Dann greifen Sie gerne zum Hörer und rufen Sie uns an.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail an speichert@fachanwaltskanzlei-hb.de