

## Rechtsanwalts- und Notarfachangestellte/r (w/m/d)



Ab sofort



rightmart Rechtsanwalts GmbH, Bremen



Voll-/Teilzeit

### Über uns

rightmart ist eine Kanzlei, die anders denkt. Gegründet wurde die rightmart Rechtsanwalts-gesellschaft mbH im Jahr 2015 von Dr. Philipp Hammerich und Jan Frederik Strasmann (LL.M.). Beide sind damals wie heute getrieben von dem Gedanken, den Zugang zum Recht für Verbraucher zu verbessern. Mittlerweile arbeiten wir mit über 60 Mitarbeitern, darunter über 20 AnwältInnen sowie über 15 JuristInnen, gemeinsam daran, den Rechtsmarkt zu verändern.

Aber ohne die Werte, die wir gemeinsam tagtäglich mit Leben füllen, wäre die bisherige Entwicklung nicht möglich gewesen. Jetzt ist der richtige Zeitpunkt, an dieser Veränderung des Rechtsmarktes mitzuwirken und die Rechte der Verbraucher weiter zu stärken. Bist du dabei?

### Deine Aufgaben

- ▶ An- und Aufnahme von neuen Mandanten via Telefon oder unserer Kommunikationssoftware Zendesk
- ▶ Aktiver Mandantenservice (via Telefon und Email) in den unterschiedlichen Bereichen des Verbraucherrechts (Sozial-, Miet-, Arbeits-, Verkehrs-, Versicherungs-, Immobilien-, Erb- und Familienrecht) mit der Möglichkeit zur Spezialisierung
- ▶ Selbstständiges Vervollständigen von fehlenden Dokumenten und Informationen in Zusammenarbeit mit den Mandanten
- ▶ Verwaltung ein- und ausgehender Akten und Zuarbeit für die einzelnen Rechtsabteilungen
- ▶ Korrespondenz mit Gerichten und Behörden

### Dein Profil

- ▶ Idealerweise eine fachspezifische Ausbildung und erste Berufserfahrungen
- ▶ Sehr gute Kenntnisse im Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen (Word, Excel, Outlook)
- ▶ Kommunikatives und selbstbewusstes Auftreten gegenüber den Mandanten
- ▶ Neugierde und Lernbereitschaft, insbesondere im Verbraucherrecht
- ▶ Strukturierte, sorgfältige und digitale-affine Arbeitsweise
- ▶ Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

### Wir bieten

- ▶ Stark wachsende Kanzlei mit erfahrenen Rechtsanwälten in allen Bereichen des Verbraucherrechts
- ▶ Digitales und mandantenorientiertes Arbeiten
- ▶ Flache Hierarchien und unkomplizierte Entscheidungswege
- ▶ Flexible Arbeitszeiten
- ▶ Arbeitgeberzuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge
- ▶ Gemeinsames Mittagessen inkl. der Bezuschussung deiner Mahlzeiten beim Mittagessen
- ▶ Frisches Obst, Tee- und Kaffee-Flatrate
- ▶ Regelmäßige Teamevents

### Passen wir zusammen?

Dann freuen wir uns über deine Bewerbung!

[personal@rightmart.de](mailto:personal@rightmart.de) <https://rightmart.de/karriere>