

SCHACKOW

Bremen,
Hamburg
und die
Welt



Wir sind eine im Wirtschaftsrecht tätige Rechtsanwaltssozietät. Für unseren Partner, Rechtsanwalt und Notar Dr. Tammo Vitens, LL.M. (Real Estate Law), suchen wir für unseren Standort in Bremen zum nächstmöglichen Termin eine/einen

Rechtsanwaltsfachangestellte/n in Vollzeit (40 Stunden / Wochen).

Wir bieten Ihnen einen modern ausgestatteten Arbeitsplatz in kollegialer Arbeitsatmosphäre, ein interessantes Arbeitsumfeld, eigenverantwortliches Arbeiten und eine leistungsgerechte Vergütung.

Ihre Aufgabengebiete umfassen alle berufsüblichen Tätigkeiten einer/s Rechtsanwaltsfachangestellten.

Zu Ihren Aufgaben zählen zum Beispiel:

- selbstständiges Organisieren des Büroalltags
- eigenverantwortliche Korrespondenz mit den Mandanten, Gerichten und Ämtern
- Aktenverwaltung und -organisation
- Verwaltung der Terminkalender
- das Erstellen und Bearbeiten von Dokumenten nach Vorlagen und Diktat
- Vorbereitungen von nationalen/internationalen Markenmeldungen (Vorkenntnisse nicht erforderlich)
- Englischkenntnisse gern gesehen

Wir wünschen uns von Ihnen ein sicheres und freundliches Auftreten, Verantwortungsbewusstsein, Organisationstalent sowie die berufstypischen EDV-Kenntnisse in MS-Office. Außerdem sind für uns höfliche Umgangsformen, eine positive Ausstrahlung und Teamfähigkeit wichtig.

Wenn Sie an einer abwechslungsreichen Dauerbeschäftigung interessiert sind, richten Sie Ihre schriftliche Bewerbung bitte an:

Dr. Schackow & Partner Rechtsanwälte PartG mbB
Frau Brigitta Janker
Domshof 17
28195 Bremen
+49 (0)421 36 99 140
b.janker@schackow.de